1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL X INFORME FINAL

Cuota Número 5

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4173.010.26.1.232-2022

Nombre completo del contratista: KAROL VIVIANA VALENCIA CARDOZO

Documento de identificación:1107095016

Nombre del supervisor: CARLOS ARIEL PATIÑO MOYA

Organismo: Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.

Objeto del contrato: Prestar los servicios Profesionales para fortalecer el tejido social y comunitario en los territorios vulnerables en el marco de la implementación de Distrito Especial.

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
19/ene/2022	30/jun/2022

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Diecinueve millones trescientos setenta y seis mil quinientos pesos m/cte. ($19.376.500)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$19.376.500	$3.523.000	$12.330.500	$3.523.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9434485290 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1440343844 Operador: APORTES EN LINEA Fecha de Pago: 03/may/2022 Periodo de pago de la seguridad social: Mayo 2022

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5.INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Apoyar la identificación de acciones y pactos intersectoriales para desarrollar de manera articulada en los territorios priorizados.

- La contratista apoyó participando en la reunión de equipo semanal de la línea más pacífico e incluyente de la subsecretaría TIO con la finalidad de evaluar la planeación e intervención social realizada de acuerdo a los territorios priorizados este primer semestre. Ver carpeta 232 RESPALDO – Cuota (5) - OBLIGACIÓN (1).

2. Apoyar profesionalmente las estrategias que faciliten la atención de conflictos y el desarrollo de potencialidades en los territorios priorizados.

- La contratista apoyó en la reunión de equipo semanal donde se desarrolló nuevos proyectos de intervención social en los territorios priorizados que se van a desarrollar este primer semestre en distrito participativo de la subsecretaría TIOS en articulación con otras secretarías distritales. Ver carpeta 232 RESPALDO – Cuota (5) - OBLIGACIÓN (2).

3. Apoyar la realización de talleres, jornadas, eventos, mesas de trabajo, capacitaciones y demás acciones de intervención social para reducir las necesidades insatisfechas en los territorios priorizados.

- La contratista apoyó en el desarrollo de diferentes jornadas y mesas de trabajo en unión con las diferentes líneas de trabajo del equipo TIOS y otras secretarías de la alcaldía de Santiago de Cali distrito especial con el propósito de escuchar la comunidad en los territorios priorizados asignados para 2022. Ver carpeta 232 RESPALDO – Cuota (5) - OBLIGACIÓN (3).

4. Proponer programación de intervenciones territoriales con los diferentes Organismos de la Administración Distrital.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- La contratista propusó intervención en los diferentes territorios priorizados para 2022 con la finalidad de recuperar procesos comunitarios abandonados o incentivar a nuevos procesos comunitarios con apoyo de las diferentes líneas de la subsecretaría TIO y los diferentes organismos distritales de la administración. Ver carpeta 232 RESPALDO – Cuota (4) - OBLIGACIÓN (5).

5. Establecer contacto activo con los líderes y la comunidad en general en aras de fortalecer espacios de concertación y canales de comunicación continúa.

- La contratista estableció reunión constante con los líderes de los diferentes territorios priorizados este primer semestre con la finalidad de presentar las propuestas y metodología de trabajo de la línea más pacífico así mismo para evaluar la intervención realizada en el territorio para mejorar. Ver carpeta 232 RESPALDO – Cuota (5) - OBLIGACIÓN (5).

6. Apoyar en la sistematización y la documentación de las actividades ejecutadas, de acuerdo a los lineamientos dados por parte de la Subsecretaría Territorial de Inclusión y Oportunidades

- La contratista apoyó en la sistematización de actas, formato de seguimiento de las actividades realizadas en territorio y sistematizó información recogida en los diferentes eventos macros realizados por la alcaldía de Santiago de Cali Distrito especial. Ver carpeta 232 RESPALDO – Cuota (5) - OBLIGACIÓN (6).

7. Asistir a las diferentes reuniones programadas o delegadas por el Subsecretario de Territorios de Inclusión y Oportunidades y que sean directamente relacionadas con las obligaciones contractuales a desarrollar.

- La contratista asistió a las diferentes reuniones asignadas de territorios de inclusión y oportunidades sobre distrito especial para proponer programación en los territorios y gobierno al barrio. Ver carpeta 232 RESPALDO – Cuota (5) - OBLIGACIÓN (7).

8. Las demás que le sean designadas por el Subsecretario de Territorios de Inclusión y Oportunidades y el ordenador del gasto en relación al objeto del contrato.

- La contratista asistió como apoyo a los diferentes programas ofertados por la alcaldía

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

de Santiago de Cali distrito especial en los territorios y como apoyo a otros equipos de trabajo de intervención territorial de las diferentes secretarías. Ver carpeta 232 RESPALDO – Cuota (5) - OBLIGACIÓN (8).

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7.FIRMAS RESPONSABLES



_____
CARLOS ARIEL PATIÑO MOYA
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 26/may/2022.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.